**جزوه درس:**

**آشنائی با**

**قانون رسیدگی به تخلفات اداری**

**نگارش: سید افشین حجتی**

**مقدمه**

**کارکنان دولت و به عبارتی مستخدمین دولت موظفند وظایف و تکالیف خود را مطابق قوانین ومقررات انجام دهند .عدم رعایت قوانین و مقررات ممکن است موجب مسئولیت های کیفری،مدنی و اداری باشد.مسئولیت کیفری جزو مباحث حقوق جزاست و رسیدگی به جرائم کارکنان دولت در دادسراهای مربوطه و دادگاههای عمومی صورت می گیرد و مسئولیت مدنی کارکنان دولت مشمول قانون مسئولیت مدنی و در صلاحیت دادگاههای عمومی است.اما کارکنان دولت متعهدند کلیه نظامات اداری در رابطه با انجام وظایف محوله را رعایت نمایند . این مقررات شامل حضور مرتب در محل خدمت ، رعایت شئونات اداری،رعایت نظم و انضباط و امثالهم می باشدکه بر اساس دستوالعمل های مقام های اداری اعلام و کارکنان موظفند این دستوالعمل ها و آئین نامه ها را همانند مقررات عمومی رعایت کنند.**

**عدم رعایت نظامات و آئین نامه ها و قوانین اداری موجب مسئولیت اداری و انتظامی کارمند خواهد بود که رسیدگی به آنها در صلاحیت دادگاههای اختصاصی اداری می باشد.**

**" دادگاههای اختصاصی اداری ، مراجعی اداری با صلاحیت ترافعی اختصاصی هستند که به موجب قوانین خاص در خارج از سازمان رسمی قضائی و محاکم دادگستری و عموما به عنوان واحدهای کم و بیش مستقل ولی مرتبط به ادارات عمومی تشکیل شده اند و صلاحیت آنها منحصر به رسیدگی و تصمیم گیری در مورد اختلافات و شکایات و دعاوی اختصاصی اداری از قبیل دعاوی استخدامی ، انضباطی ،مالی ، اراضی و ساختمانی می باشند"**

**با توجه به تعریف فوق هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری یکی از دادگاههای اختصاصی اداری است زیرا:**

1. **هیاتهای مزبور دادگاه هستند و به عبارت دیگر به اختلافات و شکایت ها رسیدگی می کنند یعنی واجد وصف ترافعی می باشند.**
2. **به موجب قانون خاصی تشکیل شده اند.**
3. **خارج از سازمان قضائی رسمی تشکیل می شوند.**
4. **در رابطه با فعالیت های اداری و اجرائی دولت فعالیت دارند.**
5. **نوع دعاوی آنها امور جزائی و مدنی محض نیست و به دعاوی و اختلافاتی که جنبه اداری دارند رسیدگی می کنند.**

**قانون رسیدگی به تخلفات اداری مشتمل بر27 ماده در تاریخ 7/9/1372 به تصویب مجلس شورای اسلامی و در تاریخ17/9/1372 به تصویب شورای نگهبان رسیده است**

**آئین نامه اجرائی قانون مزبور نیز در 47 ماده در تاریخ27/7/1373 به تصویب هیات وزیران رسیده است.**

**پس از آن دستوالعمل رسیدگی به تخلفات اداری در تاریخ 4/8/1378 به تصویب هیات عالی نظارت رسیده و منضم به آئین نامه اجرائی شده است.**

**گفتار اول:**

**هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری**

**الف: به منظور رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان دولت مشمول قانون مدیریت خدمات کشوری و همچنین آئین نامه استخدام اعضای غیر هیات علمی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و تحقیقاتی هیات های رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان تشکیل می گردد . این هیات ها در هر یک از دستگاهای مشمول قانون تشکیل و شامل هیات های بدوی و تجدید نظر می باشد. هیاتهای تجدید نظر که وظیفه رسیدگی به اعتراض از آرا قابل تجدید نظر خواهی از هیات های بدوی را دارد در وزارتخانه ها یا سازمانهای مستقل دولتی و نیز تعدادی از دستگاههای مشمول قانون تشکیل می گردد و در صورت نیاز دارای شعب متعددی خواهد بود. در راس هیاتهای بدوی و تجدید نظر ، هیات عالی نظارت قرار دارد که هم وظیفه رسیدگی به اعتراض از آرا قطعی صادره از هیات های بدوی و تجدید نظر را به عهده دارد و هم دستوالعمل های لازم را در مورد نحوه رسیدگی به تخلفات اداری را به هیات ها اعلام و ابلاغ می نماید.**

**ب: هیات های بدوی:**

**هیات های بدوی اولین مرجع رسیدگی به تخلفات اداری در دستگاه اجرائی می باشد و صلاحیت رسیدگی به تخلفات اداری کارمندان با هیات های مزبور می باشد.**

**هیات های بدوی دارای سه عضو اصلی می باشند که با حکم وزیر یا بالاترین مقام سازمان مستقل دولتی مربوط و سایر دستگاههای موضوع تبصره ماده یک قانون رسیدگی به تخلفات اداری برای مدت سه سال منصوب می شوند و انتصاب مجددآنها بلا مانع می باشد. در غیاب اعضای اصلی اعضای علی البدل به جای آنها انجام وظیفه خواهند نمود.**

**برکناری اعضای هیات های بدوی با پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام سازمان مستقل دولتی و سایر دستگاههای موضوع تبصره 1 ماده 1 و تصویب هیات عالی نظارت صورت می گیرد.**

**اعضای هیات های بدوی علاوه بر تدین به دین مبین اسلام و عمل به احکام آن و اعتقاد و تعهد به نظام جمهوری اسلامی ایران و اصل ولایت فقیه، باید دارای شرایط ذیل باشند:**

1. **تاهل**
2. **حداقل 30 سال سن**
3. **حداقل دارای مدرک تحصیلی فوق دیپلم یا معادل آن.**

**در موارد استثنائی داشتن مدرک دیپلم حسب مورد با تائید هیات عالی نظارت بلامانع می باشد.**

**در هیاتهای بدوی باید یک نفر آشنا به مسایل حقوقی عضویت داشته باشد و حداقل دو نفر از اعضای هیاتهای بدوی باید از بین کارکنان همان سازمان یا وزارت خانه که حداقل 5 سال سابقه کار دولتی دارند به این سمت منصوب شوند.**

**هیات های تجدید نظر:**

**آرا قابل تجدید نظر خواهی هیات های بدوی در هیاتهای تجدید نظر رسیدگی می گردد که در مرکز هر وزارتخانه و یا سازمان مستقل دولتی تشکیل می گردد. شروع رسیدگی در هیات های تجدید نظر منوط به تجدید نظر خواهی محکوم علیه می باشد.**

**هیاتهای بدوی دارای سه عضو اصلی می باشند که با حکم وزیر یا بالاترین مقام سازمان مستقل دولتی مربوط و سایر دستگاههای موضوع تبصره ماده یک قانون رسیدگی به تخلفات اداری برای مدت سه سال منصوب می شوند و انتصاب مجددآنها بلا مانع می باشد. در غیاب اعضای اصلی اعضای علی البدل به جای آنها انجام وظیفه خواهند نمود.**

**شرایط عضویت و انتصاب اعضای هیاتهای تجدید نظر همان شرایط اعضای هیات های بدوی می باشد.**

**برکناری اعضای هیات های بدوی با پیشنهاد وزیر یا بالاترین مقام سازمان مستقل دولتی و سایر دستگاههای موضوع تبصره 1 ماده 1 و تصویب هیات عالی نظارت صورت می گیرد.**

**هیات عالی نظارت:**

**به منظور نظارت بر حسن اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری در دستگاههای مشمول و برای ایجاد هماهنگی در هیات های رسیدگی به تخلفات اداری هیات عالی نظارت به ریاست دبیر کل سازمان امور اداری و استخدامی کشور و عضویت یک نفر نماینده رئیس قوه قضائیه و سه نفر از بین نمایندگان وزراء و یا بالاترین مقام سازمانهای مستقل دولتی تشکیل می شود. که به وظایف و صلاحیت آن متعاقبا پرداخته خواهد شد.**

**گفتار دوم**

**تخلفات اداری ، وظایف و صلاحیت هیات های رسیدگی به**

**تخلفات اداری و مجازاتها**

**الف : تخلفات اداری:**

**قانون رسیدگی به تخلفات اداری در ماده 8 تعداد 38 مورد را به عنوان تخلفات اداری بر شمرده که برخی از آن ها صرفا جنبه اداری داشته و تعداد دیگری از وصف دوگانه برخوردار است، یعنی در عین حالی که به عنوان تخلف اداری ذکر شده، دارای وصف مجرمانه نیز می باشند. بدیهی است که هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری صلاحیت رسیدگی به جرم عمومی و جنبه مجرمانه این دسته از جرائم را ندارد و رسیدگی آن ها صرفا از بابت تخلف اداری خواهد بود.**

**تخلفات اداری شامل:**

1. **اعمال و رفتار خلاف شئون شغلی یا اداری**
2. **نقض قوانین و مقررات مربوط.**
3. **ایجاد نارضایتی در ارباب رجوع یا انجام ندادن یا تاخیر در انجام امور قانونی آنها بدون دلیل.**
4. **ایراد تهمت و افتراء هتک حیثیت.**
5. **اخاذی.**
6. **اختلاس.**
7. **تبعیض یا اعمال غرض یا روابط غیر اداری در اجرای قوانین و مقررات نسبت به اشخاص.**
8. **ترک خدمت در خلال ساعات موظف اداری.**
9. **تکرار در تاخیر ورود به محل خدمت یا تکرار خروج از آن بدون کسب مجوز.**
10. **تسامح در حفظ اموال و اسناد و وجوه دولتی، ایراد خسارت به اموال دولتی.**
11. **افشای اسرار و اسناد محرمانه اداری.**
12. **ارتباط و تماس غیر مجاز با اتباع بیگانه.**
13. **سرپیچی از اجرای دستورهای مقام های بالاتر در حدود وظایف اداری.**
14. **کم کاری یا سهل انگاری در انجام وظایف محول شده.**
15. **سهل انگاری رؤسا و مدیران در ندادن گزارش تخلفات کارمندان تحت امر.**
16. **ارائه گواهی یا گزارش خلاف واقع در امور اداری.**
17. **گرفتن وجوهی غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده یا اخذ هرگونه مالی که در عرف رشوه خواری تلقی می شود.**
18. **تسلیم مدارک به اشخاصی که حق دریافت آن را ندارند یا خودداری از تسلیم مدارک به اشخاصی که حق دریافت آن را ندارند.**
19. **تعطیل خدمت در اوقات مقرر اداری.**
20. **رعایت نکردن حجاب اسلامی.**
21. **رعایت نکردن شئون و شعایر اسلامی.**
22. **اختفاء ، نگهداری، حمل ، توزیع و خرید و فروش مواد مخدر.**
23. **استعمال یا اعتیاد به مواد مخدر.**
24. **داشتن شغل دولتی دیگر به استثنای سمت های آموزشی و تحقیقاتی.**
25. **هرنوع استفاده غیر مجاز از شئون یا موقعیت شغلی و امکانات و اموال دولتی.**
26. **جعل یا مخدوش نمودن و دست بردن در اسناد و اوراق رسمی یا دولتی.**
27. **دست بردن در سوالات ، اوراق، مدارک و دفاتر امتحانی، افشای سئوالات امتحانی یا تعویض آنها.**
28. **دادن نمره یا امتیاز ، بر خلاف ضوابط.**
29. **غیبت غیر موجه به صورت متناوب یا متوالی.**
30. **سوء استفاده از مقام و موقعیت اداری.**
31. **توقیف ، اختفاء ، بازرسی یا بازکردن پاکت ها و محمولات پستی یا معدوم کردن آنها و استراق سمع بدون مجوز قانونی.**
32. **کارشکنی و شایعه پراکنی، وادار ساختن یا تحریک دیگران به کارشکنی یا کم کاری و ایراد خسارت به اموال دولتی و اعمال فشارهای فردی برای تحصیل مقاصد غیر قانونی.**
33. **شرکت در تحصن، اعتصاب و تظاهرات غیر قانونی،یا تحریک به برپائی تحصن، اعتصاب و تظاهرات غیر قانونی و اعمال فشارهای گروهی برای تحصیل مقاصد غیر قانونی.**
34. **عضویت در یکی از فرقه های ضاله که از نظراسلام مردود شناخته شده اند.**
35. **همکاری با ساواک منحله به عنوان مامور یا منبع خبری و داشتن فعالیت یا دادن گزارش ضد مردمی.**
36. **عضویت در سازمان هايي که مرامنامه یا اساسنامه آنها مبتنی بر نفی ادیان الهی است یا طرفداری و فعالیت به نفع آنها.**
37. **عضویت در گروه های محارب یا طرفداری و فعالیت به نفع آنها.**
38. **عضویت در تشکیلات فرماسونری.**

**بندهای 19،15،14،13،9،8،3،2،1 صرفا تخلف اداری بوده و سایر بندها دارای وصف دوگانه می باشند.**

**ب: وظایف و صلاحیت هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری**

1. **وظایف وصلاحیت هیاتهای بدوی :**

**شروع رسیدگی منوط است به شکایت یا اعلام اشخاص ، مدیران، سرپرستان اداری یا بازرسان هیات عالی نظارت و رسیدگی اولیه به پرونده کارمند متهم ، با هیات بدوی مربوطه می باشد. مگر در مواردی که مقامات مندرج در ماده 12 قانون راسا مجازات های مقرر در ماده مزبور را اعمال می نمایند. و یا مقامات موضوع ماده 7 قانون کارمندانی را که مرتکب غیبت مقرر در ماده مذکور شده اند را اخراج نمایند.**

**هیاتها رسیدگی به تخلفات اداری موظفند پس از انجام بررسی های لازم در خصوص مورد یا موارد اتهامی متهم ، مورد یا موارد اتهام را به طور کتبی به کارمند ابلاغ نمایند و کارمند 10 روز از زمان ابلاغ مهلت خواهد داشت تا دفاعیات خود را به هیات ارائه نماید و هیاتها در صورت تقاضای کارمند مدارک لازم را در اختیار وی قرار می دهند . متهم می تواند پس از اطلاع از موارد اتهام و در مهلت تعیین شده از سوی هیات پاسخ کتبی و مدارکی را که در دفاع از خود دارد به هیات تسلیم نماید. در غیر اینصورت هیات می تواند به موارد اتهام رسیدگی و رای لازم را صادر نماید.**

**متهم قادر خواهد بود به منظور ارائه مدارک دفاعی خود از هیات مربوط، تقاضای تمدید مهلت را نماید.در این مورد ، اتخاذ تصمیم با هیات مزبور می باشد و در هر حال مدت تمدید از 5 روز نباید تجاوز نماید.در صورت درخواست متهم برای دفاع حضوری، هیات موظف است یکبار وی را برای حضور در جلسه دعوت نماید.**

**به منظور تسریع در جمع آوری دلایل و تهیه و تکمیل اطلاعات و مدارک هیات ها می توانند از یک یا چند گروه تحقیق استفاده نمایند. استفاده نکردن از گروه تحقیق، مانع رسیدگی هیات به پرونده اتهامی کارمند و صدور رای نیست. تشخیص تخلف و انطباق آن با یکی از موارد تخلفات مندرج در قانون بر عهده هیات های رسیدگی کننده می باشد.**

**هیات پس از اتمام رسیدگی و ملاحظه اسناد و مدارک موجود در پرونده ، و توجه کامل مدافعات متهم و مواردی از جمله میزان زیان وارد شده ( اعم از مادی و معنوی) به دولت یا اشخاص حقیقی و حقوقی ، آثار سوء اجتماعی و اداری ، موقعیت و سوابق کارمند ، و وجود یا فقدان سوء نیت وی ، اقدام به صدور رای و اتخاذ تصمیم می کند . رای هیات ها باید مستدل و مستند به قانون و مقررات مربوط بوده و حاوی تخلفات منتسب به متهم ، نام و نام خانوادگی و امضای اعضای رای دهنده در زیر رای صادره باشد. همچنین هیات های بدوی مکلفند قطعی یا قابل پژوهش بودن آرا همچنین نشانی محل دریافت درخواست تجدید نظر را زیر آرای خود درج کنند.**

**در خصوص بندهای دارای وصف دوگانه مندرج در ماده 8 قانون هیات موظف است هرگاه تخلف کارمند عنوان یکی از جرایم مندرج در قوانین جزائی را نیز داشته باشد ،مطابق این قانون به تخلف رسیدگی و رای قانونی صادر نماید و مراتب را برای رسیدگی به اصل جرم به مرجع قضائی صالح ارسال دارد و هر گونه تصمیم مراجع قضائی مانع از اجرای مجازاتهای اداری نخواهد بود. چنانچه تصمیم قضائی مبنی بر برائت باشد هیات رسیدگی به تخلفات اداری طبق ماده 24 قانون اقدام می نماید.**

**رای صادره توسط هیاتهای بدوی و احکام اخراج موضوع ماده 17 قانون ، به طور مستقیم و بلافاصله به اداره کارگزینی یا دوایر مشابه دستگاههای ذی ربط ارسال و واحدهای یاد شده موظفند حداکثر ظرف 30 روز از تاریخ صدور رای ، آرا و احکام صادره را به کارمند مربوط ابلاغ و مدارک آن را جهت درج در پرونده اتهامی به هیات مربوط تحویل دهند. محکوم علیه قادر خواهد بود ظرف 30 روز از تاریخ ابلاغ رای قابل تجدید نظر خواهی ، شخصا و یا توسط نمایند قانونی خود در خواست تجدید نظر خود را به اداره کارگزینی مربوط تحویل نماید.**

**1-1-گروه تحقیق:**

**گروه تحقیق متشکل از سه عضو می باشد که از بین افراد متاهل، متعهد، عامل به احکام اسلام، معتقد به نظام جمهوری اسلامی و اصل ولایت فقیه و دارای حداقل 25 سال سن با تصویب هیات مربوط و حکم رئیس هیات انتخاب می شوند و کارمند بودن دو عضو از سه عضو یاد شده ، الزامی است.**

**گروه های تحقیق فقط درباره کارمندی می تواند تحقیق کنند که از طرف هیات های بدوی یا تجدید نظر ، بررسی وضع آنها به این گروه ها ارجاع شده باشد ، همچنین تحقیق تنها در حدودی انجام می گیرد که هیات ها معین می کنند.**

**هر گاه عضو گروه تحقیق، قرابت نسبی یا سببی تا درجه دوم از طبقه سوم با متهم داشته باشد یا در دعوای طرح شده ذینفع باشد، یا با متهم دعوای حقوقی و جزایی داشته باشد حق تحقیق در مورد همان پرونده را ندارد.**

1. **وظایف وصلاحیت هیاتهای تجدید نظر:**

**هیات های تجدید نظر در موارد زیر شروع به رسیدگی می کنند:**

* **در مواردی که رای هیات بدوی قابل تجدید نظر خواهی باشد و کارمند ظرف مهلت مقرر قانونی نسبت به آن در خواست تجدید نظر نماید.**
* **موارد موضوع قسمت اخیر ماده 12 قانون با تشخیص و موافقت کتبی مقامات و اشخاص مذکور**
* **ادعای کارمند مبنی بر موجه بودن غیبت وی ، موضوع تبصره 1 ماده 17**
* **نقض آراء هیاتهای تجدید نظر توسط دیوان عدالت اداری یا هیات عالی نظارت**

**هیاتهای تجدید نظر نیز می توانند از گروه تحقیق استفاده کنند مشروط بر اینکه برای تحقیق در مرحله تجدید نظر در خصوص یک پرونده از همان گروه تحقیق که در رسیدگی بدوی همکاری داشته استفاده ننمایند.**

**3- وظایف وصلاحیت هیات عالی نظارت:**

**به منظور نظارت بر حسن اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری در دستگاههای مشمول و برای ایجاد هماهنگی در هیات های رسیدگی به تخلفات اداری هیات عالی نظارت تشکیل می شود. هیات های مزبور در صورت مشاهده موارد زیر از سوی هر یک از هیاتهای بدوی و تجدید نظر دستگاههای مزبور ، تمام یا بعضی از تصمیمات آنها را ابطال و در صورت تشخیص سهل انگاری در کار هر یک از هیاتها، هیات مربوط را منحل می نماید.هیات عالی نظارت می تواند در مورد کلیه احکامی که در اجرای این قانون و مقررات مشابه صادر شده یا می شود بررسی و اتخاذ تصمیم نماید.**

1. **عدم رعایت قانون رسیدگی به تخلفات اداری و مقررات مشابه.**
2. **اعمال تبعیض در اجرای قانون رسیدگی به تخلفات اداری و مقررات مشابه.**
3. **کم کاری در امر رسیدگی به تخلفات اداری**
4. **موارد دیگر که هیات بنا به مصالحی ضروری تشخیص دهد.**

**از دیگر وظایف هیات عالی نظارت تعیین هیاتی جهت رسیدگی به تخلفات اعضاء هیات های رسیدگی به تخلفات اداری می باشد همچنین هیات عالی نظارت می تواند بازرسانی را به دستگاههای مشمول اعزام نموده و در صورت مشاهده موارد تخلف، کارکنان متخلف را جهت رسیدگی به پرونده آنان به هیات های رسیدگی به تخلفات اداری معرفی نماید.**

**اصلاح یا تغییر آرای قطعی هیات های رسیدگی به تخلفات اداری صرفا در مواردی که هیات به اکثریت آراء تشخیص دهد که مفاد حکم صادر شده از لحاظ موازین قانونی (به لحاظ شکلی و ماهوی) مخدوش می باشد .پس از تائید هیات عالی نظارت در خصوص مورد امکان پذیر است.**

**گفتار سوم**

**مجازاتهای اداری، نحوه اجرای آراء صادره ، توقف در رسیدگی یا اجرای رای قطعی صادره ، نحوه حل تعارض بین آراء صادره از مراجع حل اختلاف اداری و مراجع کیفری، صلاحیت مقامات اداری در اعمال مجازاتهای موضوع ماده 9 قانون**

**الف: مجازاتهای اداری:**

**تنبیهات اداری به ترتیب عبارتند از:**

1. **اخطار کتبی بدون درج در پرونده استخدامی**
2. **توبیخ کتبی با درج در پرونده استخدامی**
3. **کسر حقوق و فوق العاده شغل یا عناوین مشابه حداکثر تا یک سوم از یکماه تا یک سال**
4. **انفصال موقت از یک ماه تا یک سال**
5. **تغییر محل جغرافیائی خدمت به مدت یک تا پنج سال.**
6. **تنزل مقام و محرومیت از انتصاب به پست های حساس و مدیریتی در دستگاههای دولتی و دستگاه های مشمول این قانون.**
7. **تنزل یک یا دو گروه و یا تعویق در اعطای یک یا دو گروه به مدت یک یا دو سال.**
8. **بازخرید خدمت در صورت داشتن کمتر از 20 سال سابقه خدمت دولتی در مورد مستخدمین زن و کمتر از 25 سال سابقه خدمت دولتی در مورد مستخدمین مرد با پرداخت 30 تا 45 روز حقوق مبنای مربوط در قبال هر سال خدمت به تشخیص هیات صادر کننده رای.**
9. **بازنشستگی در صورت داشتن بیش از بیست سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین زن و بش از 25 سال سابقه خدمت دولتی برای مستخدمین مرد بر اساس سنوات خدمت دولتی با تقلیل یک یا دو گروه.**
10. **اخراج از دستگاه متبوع.**
11. **انفصال دائم از خدمات دولتی و دستگاههای مشمول این قانون.**

**هیات های پس از رسیدگی به اتهام یا اتهامات منتسب به کارمند ، در صورت احراز تخلف یا تخلفات در مورد هر پرونده صرفا یکی از مجازاتهای مذکور را اعمال می نمایند.رای هیات بدوی در مورد مجازاتهای بندهای 4و5و8و9و10و11 قابل تجدید نظر خواهی در هیاتهای تجدید نظر می باشد.**

**ب: نحوه اجرای آراء صادره:**

**پس از قطعیت رای ادارات کارگزینی دستگاهای دولتی موظفند بلافاصله رای را به اجرا در آورده و یک نسخه از احکام کارگزینی مربوط به کارمندانی را که محکوم به بازنشستگی ، بازخرید ، اخراج یا انفصال دایم از خدمات دولتی می شوند را به سازمان امور اداری و استخدامی کشور ارسال کنند.**

**تجدید نظر خواهی محکوم علیه در دیوان عدالت اداری مانع از اجرای حکم نمی باشد مگر در صورت صدور دستور موقت از شعبه رسیدگی کنند ه در دیوان عدالت اداری مبنی بر توقف اجرای حکم.**

**ج: توقف در رسیدگی یا اجرای قطعی رای صادره :**

**فوت متهم موجب توقف رسیدگی و صدور رای می گردد. هرگاه کارمند قبل از انقضاء مهلت تجدید نظر فوت کند پرونده مختومه و حالت استخدامی وی از تاریخ فوت به حالت قبل از صدور رای بر می گردد و رای هیات بدوی هیچگونه تاثیری در وضعیت وی نخواهد داشت.**

**در صورتی که کارمند متخلف در حالتی از حالت های استخدامی باشد که اجرای فوری رای قطعی درباره وی ممکن نباشد، مراتب به هیات عالی نظارت گزارش شده و رای صادر شده نیز به محض حصول امکان اجرا خواهد داشت.**

**در صورتی که کارمند در طول تحمل مجازات های بندهای ج و د و ز ماده 9 قانون فوت شود اعمال مجازات های یاد شده متوقف شده و حالت استخدامی کارمند از زمان فوت به حالت قبل از تعیین مجازات اعاده می شود.در احتساب حقوق وظیف وراث کارمندان ذکر شده مجازاتهای اعمال شده منظور نخواهد شد.**

**د: نحوه حل تعارض بین آراء صادره از مراجع حل اختلاف اداری و مراجع کیفری:**

**از آنجائیکه بعضی از تخلفات واجد وصف دوگانه اداری و کیفری می باشند هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری موظفند وفق ماده 19 قانون رسیدگی به تخلفات اداری عمل نمایند.**

**ماده 19 قانون رسیدگی به تخلفات اداری "در خصوص بندهای دارای وصف دوگانه مندرج در ماده 8 قانون هیات موظف است هرگاه تخلف کارمند عنوان یکی از جرایم مندرج در قوانین جزائی را نیز داشته باشد ،مطابق این قانون به تخلف رسیدگی و رای قانونی صادر نماید و مراتب را برای رسیدگی به اصل جرم به مرجع قضائی صالح ارسال دارد و هر گونه تصمیم مراجع قضائی مانع از اجرای مجازاتهای اداری نخواهد بود. چنانچه تصمیم قضائی مبنی بر برائت باشد هیات رسیدگی به تخلفات اداری طبق ماده 24 قانون اقدام می نماید. "**

**از آنجائی که رسیدگی در مراجع کیفری تابع تشریفات مفصل بوده و بعضا این رسیدگی ها به زمان طولانی نیاز خواهد اشت و از طرف دیگر رسیدگی در مراجع اداری ( هیات های رسیدگی به تخلفات اداری)باید به سرعت انجام پذیرد ، لذا ممکن است رای مرجع کیفری با رای مرجع اداری در تعارض باشد. در این صورت هیات پس از اطلاع از رای مرجع قضائی مطابق ماده 24 قانون اقدام می نماید.**

**ماده 24 قانون رسیدگی به تخلفات اداری " اصلاح یا تغییر آرای قطعی هیات های رسیدگی به تخلفات اداری صرفا در مواردی که هیات به اکثریت آراء تشخیص دهد که مفاد حکم صادر شده از لحاظ موازین قانونی ( اعم از شکلی یا ماهوی)مخدوش می باشد.پس از تائید هیات عالی نظارت در خصوص مورد امکانپذیر می باشد "**

**س: صلاحیت مقامات اداری در اعمال مجازاتهای موضوع ماده 9 قانون:**

**بر اساس ماده 12 قانون رسیدگی به تخلفات اداری رئیس مجلس شورای اسلامی، وزراء، بالاترین مقام اجرائی سازمانهای مستقل دولتی و سایر دستگاههای موضوع بند 1 ماده 1 این قانون و شهردار تهران می توانند مجازاتهای بندهای الف – ب- ج-د ماده 9 این قانون را راسا و بدون مراجعه به هیات های رسیدگی به تخلفات اداری در مورد کارمندان متخلف اعمال نمایند و اختیارات اعمال مجازات های بندهای الف-ب-ج را به معاونان خود و بندهای ال- ب را به استانداران ، روسای دانشگاه ها و مدیران کل تفویض کنند. در صورت اعمال مجازات توسط مقامات و اشخاص مزبور هیات های تجدید نظر حق رسیدگی و صدور رای مجدد در مورد همان تخلف را ندارند مگر با تشخیص و موافقت کتبی خود آن مقامات و اشخاص.**

**همچنین به استناد ماده 13 قانون رسیدگی به تخلفات اداری وزراء یا معاونان آنان در صورت تفویض وزیر، مجلس شورای اسلامی ، بالاترین مقام سازمانهای مستقل دولتی و سایر دستگاه های موضوع تبصره 1 ماده 1 این قانون ، شهردار تهران ، استانداران و روسای دانشگاه ها و مراکز مستقل آموزش عالی و تحقیقاتی و معاونان آنان می توانند کارمندانی راکه پرونده آنان به هیات های رسیدگی ارجاع شده یا می شود را حداکثر به مدت سه ماه آماده به خدمت نمایند.**

**همچنین طبق ماده 17 قانون رسیدگی به تخلفات اداری ، رئیس مجلس شورای اسلامی، وزراء یا بالاترین مقام سازمانهای مستقل دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی و سازمانهای موضوه تبصره 1 ماده 1 قانون رسیدگی به تخلفات اداری ، شهردار تهران، شهرداران مراکز استانها ، استانداران و روسای دانشگاه ها می توانند کارمندانی را که بیش از دو ماه متوالی یا چهار ماه متناوب در سال بدون عذر موجه در محل خدمت خود حاضر نشده اند، از خدمت وزارت خانه یا دستگاه متبوع اخراج نمایند.**

**دیوان عدالت اداری به عنوان مرجع اعتراض به آرا قطعی هیاتهای رسیدگی به تخلفات اداری:**

**مطابق ماده 21 قانون رسیدگی به تخلفات اداری ، دیوان عالت اداری به عنوان مرجع رسیدگی به اعتراضات از آرا صادره از هیات های رسیدگی به تخلفات اداری تعیین شده است.**

**ماده 21 در صورتی که متهم به آراء قطعی صادره توسط هیات های رسیدگی به تخلفات اداری اعتراض داشته باشد می تواند حداکثر تا یک ماه پس از ابلاغ رای به دیوان عدالت اداری شکایت نماید در غیر اینصورت رای قابل رسیدگی در دیوان نخواهد بود.**

**تبصره: رسیدگی دیوان عدالت به آرا هیات ها به صورت شکلی خواهد بود.**

**رسیدگی در دیوان به صورت شکلی بوده و دیوان حق ورود به ماهیت دعوی را نخواهد داشت این امر در بند 2 ماده 13 قانون دیوان عدالت اداری نیز تصریح شده است به نحوی که دراین بند صلاحیت رسیدگی به اعتراضات و شکایات از آرا و تصمیمات دادگاه های اداری و... از حیث نقض قوانین و مقررات می باشد.**

**در صورت نقض رای در دیوان عدالت اداری ، رسیدگی مجدد در شعبه هم عرض بدوی و یا تجدید نظر هیات های رسيدگی به تخلفات اداری انجام خواهد شد و رای صادره قطعی خواهد بود.**